УТВЕРЖДАЮ:
главный врач ОГБУЗ «Братская детская городская больница»
И.С. Мельник
«09» января 2024г.

# ПРАВИЛА
# ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящие Правила оказания платных медицинских услуг (далее - Правила) определяют условия и порядок оказания платных медицинских услуг в областном государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Братская детская городская больница» (далее по тексту - Учреждение) потребителям.
1.2. Настоящие Правила разработаны на основании Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.05.2023г. № 736, Федерального закона от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Закона Российской Федерации от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей».
1.3. Настоящие Правила обязательны для соблюдения и исполнения всеми сотрудниками Учреждения и Заказчиками (Потребителями), заключившими Договор оказания платных медицинских услуг с Учреждением.
1.4. Платные медицинские услуги предоставляются Учреждением на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности, предоставленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности.

## 2. ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ.

2.1. Приём потребителей в Учреждении осуществляется по предварительной записи по телефону:
**21-60-09; (8 (3953) 21-60-09),** либо при личном посещении, либо путем заполнения формы на сайте **www.brdgb.ru.**
В целях улучшения качества обслуживания может вестись запись телефонных переговоров. Лабораторные исследования проводятся без записи, в порядке очередности обращения в медицинский центр, в установленные часы. Услуги процедурного кабинета (инъекции, капельницы) проводятся при наличии направления от лечащего врача.
2.2. Потребитель вправе выбрать удобные ему дату и время посещения специалиста из имеющегося свободного времени в соответствии с расписанием приёма специалистом. Выбранные Потребителем дата и время заносятся в журнал записи пациентов (систему записи пациентов) вместе с контактными данными Потребителя. Администратор (Регистратор) Учреждения информирует Потребителя о стоимости приёма, о правилах подготовки к осмотру.
2.3. За 24 часа до даты посещения, а также в случае отмены приёма у специалиста сотрудник Учреждения связывается с Потребителем для подтверждения его прихода либо информирования об отмене приема. В случае невозможности явиться на приём Потребитель обязан за 24 часа предупредить Администратора (Регистратора) Учреждения. В случае опоздания Потребителя на приём более чем на 10 минут Администратор (Регистратор) имеет право перенести время приёма на ближайшее свободное время, а освободившееся время предложить другому Потребителю.
2.4. Потребители с острой патологией записываются к специалисту на ближайшее свободное время, при этом врач оказывает требуемый объём медицинской помощи. При необходимости продолжения амбулаторного лечения запись осуществляется в плановом порядке. При выявлении показаний к

экстренной госпитализации Потребителя организуется вызов службы скорой помощи для госпитализации. При отказе Потребителя от госпитализации оформляется информированный отказ.

**2.5. При обращении в Учреждение Потребитель обязан представить следующие документы:**

- документ, удостоверяющий личность (паспорт);
- полис добровольного медицинского страхования при обращении по программе ДМС.

Также при первичном обращении в Учреждение Потребитель:

- заключает договор на оказание платных медицинских услуг;
- даёт согласие на обработку персональных данных.

## 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ.

3.1. Потребитель имеет право на:

- выбор врача, при наличии в Учреждении нескольких врачей нужной специальности;
- диагностику и лечение в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;
- облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными в Учреждении методами и лекарственными препаратами;
- получение информации о своих правах и обязанностях, состоянии своего здоровья, о целях, методах оказания медицинской помощи, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства, о его последствиях, а также о предполагаемых результатах оказания медицинской помощи;
- получение информации, предусмотренной Правилами предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.05.2023г. № 736;
- письменное обращение к лечащему врачу с просьбой об организации и проведении консилиума врачей;
- выбор лиц, которым в интересах Потребителя может быть передана информация о состоянии его здоровья;
- защиту персональных данных;
- защиту сведений, составляющих врачебную тайну;
- отказ от медицинского вмешательства;
- возмещение вреда, причиненного здоровью при оказании ему медицинской помощи;
- другие права в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. При задержке планового приёма более чем на 15 минут по объективным причинам Потребителю предлагается:

- лечение в назначенное время у другого свободного специалиста;
- лечение в назначенный день с отсрочкой приёма на время задержки у своего специалиста;
- перенос времени приёма на другой день. В таком случае Потребитель вправе отказаться от медицинской услуги и потребовать возврата уплаченных денежных средств за приём.

**3.3. Потребитель обязан:**

- соблюдать настоящие Правила;
- соблюдать режим лечения, в том числе определенный на период его временной нетрудоспособности;
- проявлять в общении с сотрудниками Учреждения и другими Потребителями тактичность, уважение и доброжелательность;
- не предпринимать действий, способных нарушить права других Потребителей и сотрудников Учреждения;
- посещать медицинские кабинеты в соответствии с установленным графиком их работы;
- соблюдать санитарно-противоэпидемиологический режим;
- ознакомиться с договором на оказание платных медицинских услуг, информированным добровольным согласием на медицинское вмешательство или отказом от медицинского вмешательства, согласием на обработку персональных данных и подписать их;

- оформлять в письменной форме свой отказ от получения информации против своей воли о состоянии здоровья, о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, в том числе в случаях неблагоприятного прогноза развития заболевания, отказ от госпитализации;
- предоставлять лицу, оказывающему медицинскую помощь, известную ему достоверную информацию о состоянии своего здоровья;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- соблюдать требования пожарной безопасности, при обнаружении источников пожара, иных угроз немедленно сообщить об этом сотрудникам Учреждения.

**3.4. Потребителям и посетителям в целях соблюдения общественного порядка, соблюдения санитарно-эпидемиологического режима запрещается:**

- находиться в служебных помещениях Учреждения без разрешения администрации;
- курить в помещениях и на территории Учреждения;
- громко разговаривать, в том числе по мобильному телефону, шуметь, хлопать дверью;
- оставлять малолетних детей без присмотра;
- изымать какие-либо документы из медицинских карт;
- находиться в помещениях Учреждения в верхней одежде и грязной обуви;
- оставлять без присмотра личные вещи;
- являться на прием к специалистам в алкогольном, наркотическом и ином токсическом опьянении. В случае если отсутствует риск для жизни и здоровья, такие Потребители удаляются из помещения Учреждения сотрудниками правоохранительных органов;
- пользоваться в кабинете специалиста мобильными устройствами (телефоны, планшеты, плееры);
- посещать Учреждение с животными.

## 4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ.

4.1. После оформления медицинской карты и подписания договора оказания платных медицинских услуг Потребитель проходит на приём к специалисту в назначенное ему время. На приёме Потребитель должен сообщить лечащему врачу всю информацию о своем здоровье, необходимую для осуществления лечения, в полном объёме и достоверно ответить на вопросы специалиста.
4.2. Для проведения медицинского осмотра Потребителю необходимо подписать информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство. В случае отказа от медицинского вмешательства Потребитель самостоятельно несёт ответственность и риск наступления негативных последствий.
4.3. По результатам осмотра Потребителю выдается заключение с указанием диагноза и рекомендованным планом лечения.
4.4. В случае нарушения Потребителем установленного лечения либо отступления от него он самостоятельно несёт всю ответственность и риск наступления негативных последствий.
4.5. Нахождение сопровождающих лиц в кабинете специалиста во время приема оговаривается непосредственно со специалистом до начала приема.
4.6. В случае возникновения конфликтных ситуаций Потребитель (законный представитель Потребителя) имеет право непосредственно обратиться к главному врачу либо заместителю главного врача.
4.7. Информация о состоянии здоровья, в том числе сведения о результатах медицинского обследования, наличии заболевания, об установленном диагнозе и о прогнозе развития заболевания, методах оказания медицинской помощи, связанном с ними риске, возможных видах медицинского вмешательства, его последствиях и результатах оказания медицинской помощи предоставляется Потребителю (законному представителю Потребителя) лечащим врачом в доступной для него форме по его желанию. Информация о состоянии здоровья не может быть предоставлена Потребителю против его воли. Разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, другим гражданам допускается только с письменного согласия Потребителя или его законного представителя, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ.

5.1. Потребитель несет ответственность и риск наступления неблагоприятных последствий за несоблюдение настоящих Правил, в том числе назначенного режима лечения, которые могут снизить качество медицинской помощи, повлечь за собой невозможность её завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии его здоровья.
5.2. В случае нарушения Потребителем и иными посетителями настоящих Правил, общественного порядка сотрудники Учреждения вправе делать им соответствующие замечания, отказать в оказании медицинской помощи при отсутствии риска для жизни и здоровья Потребителя, обращаться в правоохранительные органы, применять иные меры воздействия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.
5.3. Воспрепятствование осуществлению процесса оказания медицинской помощи, неуважение к сотрудникам и посетителям Учреждения, причинение вреда деловой репутации и материального ущерба Учреждению, влекут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.